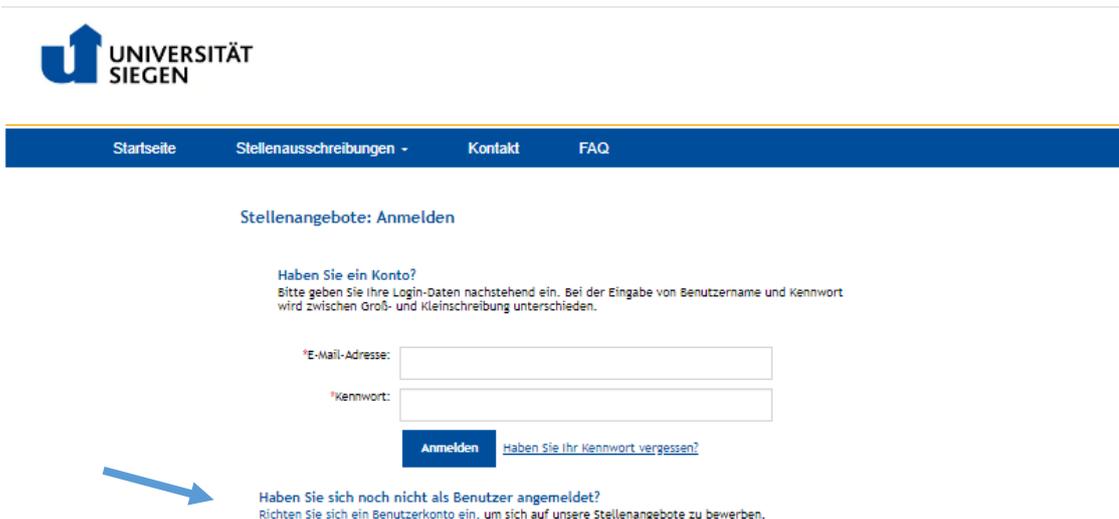


How to create a candidate profile in order to apply for University of Siegen job opportunities:

1. Click on „Mein Profil“ (*My Profile*) :



2. If you are not a registered user yet, please create an account to apply for our career opportunities. Please click on „Richten Sie sich ein Benutzerkonto ein“ (*Please create an account*):



Please complete all required fields to create your account. The fields require a valid input: Email Address, Retype Email Address, Password, Retype Password, First Name, Last Name, Country/Region of Residence. Please open the data privacy agreement to accept the terms. Please note: Login credentials are case sensitive.

Stellenangebote: Konto anlegen

Sie sind bereits als Benutzer registriert? [Bitte melden Sie sich hier an.](#) Bei den Anmeldeinformationen wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden

* E-Mail-Adresse:

*E-Mail-Adresse erneut eingeben:

*Wählen Sie ein Kennwort:

- Das Kennwort muss mindestens 5 Zeichen enthalten.
- Das Kennwort darf nicht mehr als 25 Zeichen enthalten.
- Das Kennwort muss mindestens einen Großbuchstaben und einen Kleinbuchstaben enthalten.
- Das Kennwort muss mindestens eine Ziffer oder ein Satzzeichen enthalten.
- Das Kennwort muss mindestens einen Buchstaben enthalten.
- Das Kennwort darf nicht Vorname, Nachname und Benutzername enthalten.
- Das Kennwort darf keine Leerzeichen oder Unicode-Zeichen enthalten.

*Kennwort erneut eingeben:

*Vorname:

*Nachname:

*Land/Region des Wohnorts:

Benachrichtigung: Benachrichtigungen über neue Stellenausschreibungen erhalten

Mehr über Karriereöglichkeiten erfahren

*Nutzungsbedingungen [Lesen und akzeptieren Sie die Datenschutzerklärung.](#)

Career Opportunities: Create an Account

Already a registered user? [Please sign in](#) Login credentials are case sensitive. If you have a legal Single Name, place your Single Name in the Last Name field, with a hyphen (-) in the First Name field to satisfy mandatory field requirements.

* Email Address:

*Retype Email Address:

*Choose Password:

- Password must be at least 2 characters long.
- Password must not be longer than 18 characters.
- Password must not contain space or unicode characters.

*Retype Password:

*First Name:

*Last Name:

*Country/Region of Residence:

Notification: Receive new job posting notifications

Hear more about career opportunities

*Terms of Use [Read and accept the data privacy statement.](#)

If you have a legal Single Name, place your Single Name in the Last Name field, with a hyphen (-) in the First Name field to satisfy mandatory field requirements.

Stellenangebote: Konto anlegen

Sie sind bereits als Benutzer registriert? [Bitte melden Sie sich hier an.](#) Bei den Anmeldedaten wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden

* E-Mail-Adresse: 1

*E-Mail-Adresse erneut eingeben: 2

*Wählen Sie ein Kennwort: 3

- Das Kennwort muss mindestens 5 Zeichen enthalten.
- Das Kennwort darf nicht mehr als 25 Zeichen enthalten.
- Das Kennwort muss mindestens einen Großbuchstaben und einen Kleinbuchstaben enthalten.
- Das Kennwort muss mindestens eine Ziffer oder ein Satzzeichen enthalten.
- Das Kennwort muss mindestens einen Buchstaben enthalten.
- Das Kennwort darf nicht Vorname, Nachname und Benutzername enthalten.
- Das Kennwort darf keine Leerzeichen oder Unicode-Zeichen enthalten.

*Kennwort erneut eingeben: 4

*Vorname: 5

*Nachname: 6

*Land/Region des Wohnorts 7

Benachrichtigung: Benachrichtigungen über neue Stellenausschreibungen erhalten

Mehr über Karrieremöglichkeiten erfahren 8

*Nutzungsbedingungen [Lesen und akzeptieren Sie die Datenschutzerklärung.](#) 9

Konto anlegen

10

Step 1: Enter your email address

Step 2: Retype email address

Step 3: Choose Password

*** Password information:**

Password (I-button: Tips for setting your password)

Password security measures have been established to protect confidential information in your user profile. For the greatest security, please consider the following guidelines when forming your password.

- Must be 8-25 characters
- Use a mix of uppercase and lowercase keystrokes.
- Use a mix of letters, numerals, and special characters ({}[],.<>;:'''?/|\`~!#\$%^&*()_-=)
- Your password can not contain spaces
- Use a random set of characters, rather than a true word
- Do not use your email address as your password
- Do not reuse a previous password
- Do not use a universal password for all your secured on-line accounts

Step 4: Retype password

Step 5: Enter your first name

Step 6: Enter your last name

Step 7: Select your country of Residence

Step 8: Using the click box you can turn on/off notificatiions about new jobs

Step 9: Review the Terms of Use, data privacy statement by clicking on the data privacy link

*** Data privacy Information:**

When applying for a position at the University of Siegen, you are submitting personal information. As such, we request that you take note of the privacy policy as stated in Art. 13 of the General Data Protection Regulation (GDPR) for the collection and processing of personal data in the context of your application (Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung.). By submitting your application, you confirm that you have acknowledged the above data protection information

Step 10: When you are finished, click on „Konto anlegen“ (*Create Account*)

➔ You will now be directed to the Candidate Profile page where you can add more details about yourself.

➔ **The Candidate Profile is available in English.**

3. Apply for a job:

If you want to apply for a job, please click on „**Jetzt bewerben**“ (*Apply now*) within the job description and complete the online application process.



Akademische Rätin / Akademischer Rat aL

Bereich: Fakultät IV - Naturwissenschaftlich-Technische Fakultät | **Stellenumfang:** Vollzeit | **Beschäftigungsdauer:** unbefristet |
Ausschreibungs-ID: 379

